

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ **ПРИЛАГАНА ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ПЛЕВЕН**

Административен съд - Плевен в своята дейност прилага гаранциите за правото на защита на личните данни. Защитата на личните данни се урежда в Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), а също и в други правни актове на Европейския съюз и в законодателствата на неговите държави членки.

Информация, предоставяна при събиране на лични данни от субекта на данните и от друг източник (информация по чл. 13 и 14 от Общия регламент относно защитата на данните)

1. Данни за администратора и за контакт с него.

Административен съд – Плевен е администратор на лични данни, който ще обработва при или във връзка с дейността си лични данни.

Данните за контакт с администратора:

1.1. На адрес: гр. Плевен, ул. "П.Р.Славейков" № 21, деловодство, на който можете да изпратите или подадете Вашите искания за упражняване на права.

1.2. Същите действия можете да предприемете и като изпратите Вашите искания по факс (064) 807 638 или с електронна поща на адрес: mail@ac-pleven.org .

2. Категории лични данни, цели и основания, на които се обработват в Административен съд – Плевен.

Административен съд – Плевен обработва лични данни със следните цели на обработване в изпълнение на сключени трудови договори и/или допълнителни споразумения, изискванията на Кодекса на труда, Закона за съдебната власт, Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Закона за данъците върху доходите на физическите лица, както и на подзаконовите нормативни актове за тяхното прилагане, произтичащи при сключване, изпълнение и прекратяване на трудовото правоотношение.

Изпълнение на правомощията на Административен съд - Плевен и спазване на законови задължения, които произтичат за администратора на лични данни (на основание чл. 6, пар. 1, букви „в“ и „д“ от Общия регламент относно защитата на данните)

За тази цел се обработват лични данни на лица, които сезират Административен съд – Плевен с иски молби, жалби, протести и други подобни искания с цел тяхното индивидуализиране. С оглед естеството на искането това са данни, свързани с физическата идентичност, икономическата идентичност, данни, свързани с присъди и/или данни относно здравословното състояние. Използването на данните за съответните лица е за служебни цели, като установяване на връзка с лицето по телефон, за изпращане на кореспонденция, отнасяща се до молбата, жалбата, заявлението и др.

Инициативи на Административния ръководител на Административен съд – Плевен и други подобни обществено значими цели (на основание чл. 6, пар. 1, буква „а“ и чл. 9, пар. 2 буква „а“ от Общия регламент за защитата на данните)

За тази цел се обработват лични данни на лица, които изразяват своето свободно, конкретно, информирано и недвусмислено съгласие за обработването. С оглед инициативата това са данни, свързани с физическа, културна и др. идентичност. Използването на личните данни е за постигане на целите на инициативата, за изпращане на кореспонденция, за информиране на обществеността за резултатите от нея.

3. Управление на човешките ресурси и финансово-счетоводна отчетност (на основание чл. 6, пар. 1, буква "в" и чл. 9, пар. 2, буква „б“ от Общия регламент относно защитата на данните)

За тази цел се обработват лични данни на кандидатите за работа, на служителите в Административен съд - Плевен и на физическите лица, изпълнители по договори. Обработваните категории данни включват данни относно физическата, социалната, семейната и икономическата идентичност, данни за съдебното минало, както и за здравословното състояние на лицата. Използването на личните данни е с цел изпълнение на произтичащите законови задължения във връзка с правоотношенията на лицата и постигане на финансова отчетност.

Личните данни не се използват повторно за несъвместими цели. Обработването им се свежда до целите, за които данните се събират, както и за целите на архивирането в обществен интерес, научни и исторически изследвания и статистически цели.

4. Категории получатели на лични данни извън Административен съд – Плевен.

Административен съд - Плевен разкрива лични данни на трети страни и получатели само ако те имат законово основание да ги получат. Категориите получатели на личните данни се определят за всеки конкретен случай според законовото им основание да получат данните, като могат да бъдат:

- държавни органи в съответствие с техните правомощия (например Националната агенция за приходите, Националният осигурителен институт, Министерски съвет, министерства и други);
- банки с оглед изплащане на дължимите възнаграждения на служителите в Административен съд - Плевен;
- за пощенски и куриерски услуги при адресиране на кореспонденция до физически лица

Административен съд - Плевен не разкрива лични данни за целите на директния маркетинг.

5. Срок за съхранение на данните в Административен съд – Плевен.

Административен съд - Плевен прилага принципа за ограничаване на съхранението и съхранява лични данни в периоди, които са подходящи за целите, за които данните се обработват, като се отчита и научно-историческото или справочното им значение. В зависимост от вида на данните е и срокът за съхранение.

6. Права на физическите лица – субекти на данни.

Общият регламент относно защитата на данните предвижда следните права на физическите лица във връзка с обработване на личните им данни:

6.1. Право на достъп до личните данни, свързани с лицето, които се обработват от администратора;

6.2. Право на коригиране на неточни или непълни лични данни;

6.3. Право на изтриване („право да бъдеш забравен“) на лични данни, които се обработват незаконосъобразно или с отпаднало правно основание (изтекъл срок на съхранение, оттеглено съгласие, изпълнена първоначална цел, за която са били събрани и други);

6.4. Право на ограничаване на обработването при наличие на правен спор между администратора и физическото лице до неговото решаване и/или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

6.5. Право на преносимост на данните, когато личните данни се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договор. За целта данните се предават в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат;

6.6. Право на възражение по всяко време и на основания, свързани с конкретната ситуация на лицето, при условие, че не съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или съдебен процес;

6.7 Право на субекта на данни да не бъде обект на изцяло автоматизирано решение, включващо профилиране, което поражда правни последствия за него или го засяга в значителна степен.

Произтичащите от Общия регламент относно защитата на данните права може да упражните с писмено или електронно заявление до администратора на лични данни. В заявлението следва да посочите име, адрес и други данни за идентифицирането Ви като субект на данните, да опишете в какво се изразява Вашето искане, предпочитаната от Вас форма за комуникация и действия по Вашето искане. Необходимо е да подпишете Вашето искане, да отразите датата на подаване и адреса за кореспонденция с Вас.

7. Право на жалба до Комисията за защита на личните данни или до съда.

Ако считате, че Вашите права по Общия регламент относно защитата на данните са нарушени, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни или до Административен съд – Плевен.

8. Липса на автоматизирано вземане на индивидуални решения, включващо профилиране.

В Административен съд - Плевен не се прилага автоматизирано вземане на индивидуални решения, включително профилиране.

9. Предаване на лични данни в трети страни или международни организации.

Административен съд - Плевен не предава личните данни в трети държави или международни организации.

10. Значение на предоставените лични данни.

В голяма част от случаите, в които Административен съд - Плевен обработва Вашите лични данни, това е задължително изискване за изпълнение на официални правомощия и законови задължения. Непредоставянето на личните Ви данни в тези случаи пречатства възможността за предприемане на действия по Ваши искания.

С Ваше съгласие обработваме личните данни, когато доброволно преценявате да участвате в обявени инициативи на председателя на съда. В тези случаи имате право по всяко време да оттеглите съгласието си. Оттеглянето на съгласието води до преустановяване на участието Ви в съответната инициатива, предвид отпадане на възможността за по-нататъшно обработване на личните Ви данни.

11. От какви източници получаваме лични данни

Обработваните от Административен съд - Плевен лични данни се предоставят от физически лица, за които се отнасят, както и от други лица в предвидените от нормативен акт случаи, като се съдържат в техните молби, предложения, жалби, заявления и други или в документи, предоставяни от публични органи.

12. Длъжностно лице по защита на личните данни в Административен съд – Плевен не е определено, съобразно член 37, ал.1, б. “а“ от Общия регламент,